

償却資産申告書(償却資産課税台帳)

受付印

令和 年 月 日  
埼玉県三郷市長 あて

所有者コード

所有者

(ふりがな)  
1 住所  
(又は納税通知書  
送達先)

(電話 )

3 個人番号又は法人番号

4 事業種目  
(資本等の金額) ( 百万円 )

5 事業開始年月

8 短縮耐用年数の承認 有・無

9 増加償却の届出 有・無

10 非課税該当資産 有・無

(ふりがな)  
2 氏名  
(法人にあっては  
その名称及び代  
表者の氏名)

(電話 )  
(屋号 )

印

6 申告担当者の氏名及び部署 (電話 )

7 税理士等の氏名 (電話 )

11 課税標準の特例 有・無

12 特別償却又は圧縮記帳 有・無

13 税務会計上の償却方法 定率法・定額法

14 青色申告 有・無

資産の種類	取得価額				15 市内における事業所等、資産の所在地	16 借用資産 (有・無)	17 事業所用家屋の所有区分
	前年前に取得したもの(イ)	前年中に減少したもの(ロ)	前年中に取得したもの(ハ)	計((イ)-(ロ)+(ハ))(ニ)			
1 構築物					① ② ③	貸主の名称等	自己所有・借家
2 機械及び装置							
3 船舶							
4 航空機							
5 車両及び運搬具							
6 工具、器具及び備品							
7 合計							

資産の種類	評価額(ホ)	決定価格(ヘ)	課税標準額(ト)	18 備考(添付書類等) ※該当するものに、○をつけてください。 1. 資産の増減あり(明細書を添付してください。) 2. 資産の増減なし 3. 該当資産なし 4. 廃業・解散・転出等( 年 月 日) 5. その他
1 構築物				
2 機械及び装置				
3 船舶				
4 航空機				
5 車両及び運搬具				
6 工具、器具及び備品				
7 合計				