

公 営

児童クラブ入室申請書(兼児童台帳)

三郷市長あて

令和 年 月 日

三郷市児童クラブ設置及び管理条例施行規則第4条の規定により、児童クラブの入室について
下記のとおり申請します。

申請者					引越し予定			
郵便番号					☐ 有	引越し先の郵便番号/住所/入居開始日		
住所								
氏名					☐ 無			
電話								
母携帯					児童クラブの利用有無 (申請日時点)			☐ 有
父携帯								☐ 無
入室児童名	フリガナ				性別	☐ 男	年齢	才
						☐ 女		
					生年月日	年 月 日生		
学校名 児童クラブ	三郷市立	小学校	指定校変更 有無/理由	☐ 有	理由		学年	
	(児童クラブ)			☐ 無				
学級名等	☐ 通常学級			世帯構成	☐ 母子世帯		その他 ☐ (左記に該当しない場合)	
	☐ 特別支援学級 (情緒学級・知的学級・未定)				☐ 父子世帯			
	☐ こころ・ことばの教室				☐ 生活保護受給世帯			
現在通っている保育所・幼稚園 (新1年生のみ)					入室希望月	令和	年	月
入室児童の 同居家族 (本人除く)	氏名・フリガナ		続柄	年齢	生年月日	勤務先等(入室希望月時点)		
	フリガナ				年 月 日			
	氏名							
	フリガナ				年 月 日			
	氏名							
	フリガナ				年 月 日			
	氏名							
	フリガナ				年 月 日			
	氏名							
	フリガナ				年 月 日			
	氏名							
	フリガナ				年 月 日			
氏名								

確認

年 月 日

確認者

申請要件	父	☐ 就労	☐ 介護	休憩時間帯	～	時	分	通勤時間	時間	分
		☐ 就学	☐ その他 ()	通勤方法	☐ 自動車	☐ バイク		☐ 自転車		
		☐ 疾病			☐ 公共交通機関（電車・バス）		☐ 徒歩			
		☐ 障がい			☐ その他					
		療養状況 (疾病のかた)	病名・入院先・入院期間等						障がい手帳の有無	☐ 有
	母	☐ 就労	☐ 介護	休憩時間帯	～	時	分	通勤時間	時間	分
		☐ 就学	☐ 妊娠・出産	通勤方法	☐ 自動車	☐ バイク		☐ 自転車		
		☐ 疾病	☐ その他 ()		☐ 公共交通機関（電車・バス）		☐ 徒歩			
		☐ 障がい			☐ その他					
		療養状況 (疾病のかた)	病名・入院先・入院期間等						障がい手帳の有無	☐ 有
出産予定日	年 月 日			妊娠・出産が 申請理由となる 際の利用期間	出産予定日の産前6週間(多胎児は14週間)～産後8週間の間の利用となります。 期間経過予定日の当月15日までに退室のお手続きをとっていただく 必要がございますのでご注意ください。					チェック ☐
※該当する児童の についてチェック	☐ 治療中の病気がある				☐ 食物アレルギーがある					
	☐ 排泄が一人でできない				☐ 落ち着きがなく指示に従えない時がある					
	☐ 危ないものの判断が出来ない時がある				☐ 理由なく突然叩く、物を投げる					
	☐ その他				☐ 健診等で医療機関/療育/発達支援センターをすすめられた (年 月 ごろ)					
祖父母の状況	父方	祖父	氏名： 住所（市外の場合は市町村名）： 就労：有・無 健康状態：健康・病気または障がい							
		祖母	氏名： 住所（市外の場合は市町村名）： 就労：有・無 健康状態：健康・病気または障がい							
	母方	祖父	氏名： 住所（市外の場合は市町村名）： 就労：有・無 健康状態：健康・病気または障がい							
		祖母	氏名： 住所（市外の場合は市町村名）： 就労：有・無 健康状態：健康・病気または障がい							

確認事項	
三郷市公営児童クラブの入室申請について	チェック
本申請の審査に当たり、下記の利用希望児童の属する世帯及び当該児童と生計を一にする世帯の全ての者に係る関係機関が保有する個人情報を調査し、又は確認することについて、当該全ての者が同意しています。	☐
送迎時刻	
勤務終了後、すみやかなお迎えを厳守してください。 下記の時間範囲を超えた利用が多くある場合、退室となる場合もございますのでご注意ください。 学校登校日 お送り・・・なし お迎え・・・１８：３０まで 学校休業日 お送り・・・８：００～９：００ お迎え・・・１８：３０まで	☐
児童クラブを利用できない日	
保護者の勤務（通学等）がない日は利用できません。	☐
申請結果及びその後の手続き	
今回の申請結果は、２月中旬をめぐにご自宅へ送付いたします。 申請の結果「承認」であった場合、同封の書類（「家庭調査票」「児童送迎確認書」）をご記載いただき、各児童クラブへご持参ください。 なお、新１年生のかたは「入室説明会※土曜日開催予定」へのご出席が必須となっております。※説明会時に書類提出をお願いいたします。 説明会のご案内も同封いたしますのでご確認ください。	☐
土曜保育の利用希望有無	
土曜保育は市内５か所（彦糸・丹後・幸房・戸ヶ崎・高州東）で合同保育を実施しております。 利用にあたり、就労証明書に「土曜日勤務があること」の記載が必須となっております。 開室時間 ：８：００～１６：００ お送り時間：８：００～９：００ お迎え時間：１６：００まで（勤務終了後、すみやかなお迎えを厳守してください）	有 ☐ 無 ☐
土曜保育の希望がある場合	
・ 就労証明書に「土曜日勤務があること」の記載があるか ・ 入室月と同時に利用を希望する場合は、「土曜保育利用申込書※決定通知に同封」を記載し、児童クラブへご提出ください。 ・ 入室月以降に利用を開始する場合、「土曜保育利用申込書※決定通知に同封」を利用開始月の前月１５日までに児童クラブへご提出ください。	☐ ☐ ☐
退室する場合	
・ 年度末（３／３１）で退室される際は手続きは不要です。 ・ 退室したい月の１５日（１５日が閉室なる月は直前の開室日）までに退室届を児童クラブへご提出ください。	☐ ☐
負担金について	
当該月の在籍がある場合、利用日数に関わらず負担金が発生します。	☐
負担金の減免について	
減免の適用には「減免申請書」及び「ひとり親・生活保護世帯」であることがわかる書類（戸籍全部事項証明書・生活保護受給者証等）を児童クラブにご提出いただく必要があります。	☐
４月より保育所（幼稚園等含む）に入所する子について	
入所の決定が確認でき次第、入室決定通知を送付いたしますので、保育所の結果が判明次第、市役所へお電話ください。	☐
幸房小に通学予定のかたへ	
幸房小学校の児童クラブは現在、「幸房小学校児童クラブ（校舎内）」「幸房小学校第２児童クラブ（学校敷地外）」に分かれています。 どちらの児童クラブになるか、現在検討している最中です。 入室決定通知にて決定した児童クラブをお知らせいたします。	☐
申請内容に変更が発生した場合	
申請内容の変更・辞退がある場合は必ず、児童クラブ係へご連絡ください。	☐