

# 郵送による課税(所得)・非課税証明交付請求書

三郷市長あて

令和 年 月 日

※太枠の中を記入してください

①どなたの証明が必要ですか(郵送での申請は本人請求となります)。

現住所	
氏名	フリガナ ..... (旧姓: )
生年月日	西暦・明・大・昭・平・令 年 月 日

②現住所と証明する年度の1月1日の住所が異なる場合は、下記に記入してください。

証明年度の1月1日 時点の住所	
--------------------	--

③日中連絡がとれる電話番号を記入してください。

日中連絡がとれる 電話番号	
------------------	--

④必要な証明年度の欄に必要通数を記入してください。

令和 5年度(令和 4年1月1日から12月31日の所得)	通	合計	通
令和 4年度(令和 3年1月1日から12月31日の所得)	通		
令和 3年度(令和 2年1月1日から12月31日の所得)	通		
令和 2年度(平成31年1月1日から令和元年12月31日の所得)	通		
令和 元年度(平成30年1月1日から12月31日の所得)	通		

⑤送付書類等チェック欄(送付する際に漏れないか必ず確認してください。)

<input type="checkbox"/> 請求書	この用紙です。必要事項を記入してください。
<input type="checkbox"/> 手数料	1通につき300円分の定額小為替を郵便局で購入してください。
<input type="checkbox"/> 返信用封筒	宛先(住民票上の住所地に限る)を記入し、切手を貼ってください。
<input type="checkbox"/> 本人確認書類(写し)	マイナンバーカード・運転免許証・保険証等のコピーを用意してください。

送付先

〒341-8501 埼玉県三郷市花和田648番地1 三郷市役所 財務部 市民税課 市民税係 証明担当 宛
---

注意事項

- 郵送での請求は、**本人請求**となります。また、返送先は**本人宛**となります。
- 証明書は個人市民税・県民税の申告等に基づき発行しております。**申告がお済みでない方は、申告後、個人市・県民税の賦課決定がされた後の発行**となります。

事務処理欄

受付日	<input type="checkbox"/> 必要書類 <input type="checkbox"/> 小為替 <input type="checkbox"/> 返信用封筒	返送日
<input type="checkbox"/> 作成( )	<input type="checkbox"/> チェック( )	保留( )