

# ホール部門出演申込書

① **出演者について** ※電話番号は日中連絡のとれる番号を記載願います。

※出演内容を把握している人を代表者としてご記入ください。

個人	ふりがな		文化祭出演経験	有・無			
	氏名		メールアドレス				
	住所		電話				
			携帯電話				
団体	団体名						
	指導者名						
	代表者 ( <u>出演内容を把握している人</u> )	ふりがな 氏名		メールアドレス			
		住所			電話		
					携帯電話		
					文化祭出演経験	有・無	
	出演者数		出演者 構成内訳	未就学児	小学生	中高生	19歳以上
人		人		人	人	人	

② **演目について** ※演奏に音源を必要とする参加者は音源の提出が必要です。

※説明会に必ず音源を提出してください。

種目 (○をつけてください)	民謡・舞踊・カラオケ・かっぽれ・楽器演奏・合唱・ 洋舞踊( )その他( )
出演内容 (曲目) 所要時間	<p style="text-align: center;"><b>※全ての使用曲目と正確な所要時間をご記入ください</b></p> <p>① ( 分 秒)</p> <p>② ( 分 秒)</p> <p>③ ( 分 秒)</p> <p>④ ( 分 秒)</p> <p>⑤ ( 分 秒)</p> <p>合計所要時間( 分 秒)</p>
<u>提出後は変更不可</u>	

③ **演出について**

★音響・楽器配置図

舞台平面図 舞台上の備品等の配置をご記入ください

使用備品・照明について	
マイク 本数	※楽器用マイク6本ワイヤレス2本まで
衣装の色	
備考	

下手

実行委員会使用欄			
受領日	受付番号	入力	説明会

客席  
配置記号

○…立ち位置    ■…机    ☒…イス  
 Ψ…マイク        +…譜面台

