

【 申込方法 】

◆窓口、FAX(953-1160)にて (FAXのない方は、ハガキ (三郷市花和田648-1) または、Eメール (gakushuu@city.misato.lg.jp) で) 生涯学習課へお申込ください。

◆締切日必着で ① 住所 ② 氏名 ③ 電話番号 ④ 希望講座
(FAXの方は下記の希望講座に ○ を、ハガキ・窓口の方は希望講座名を)
ご記入のうえ、お申込ください。

裏面にも
講座があります

◎ ハガキの場合は、締切日までに生涯学習課に届くようにご郵送ください。

◎ 締切後、通知を郵送します。(定員を超えた場合は抽選となります。)

※ 講座では備え付けのパソコンを使用するため、お持ち込みいただけません。(パソコン無料相談のみ持込可)

※ 感染状況及び応募者が3名に満たない場合は中止となる場合があります。

○をして ください	講座名	月日	曜日	費用	時間	締切	定員
★ 初めの方を対象にAIについての基本、指示の出し方、便利な機能を活用できるように学びます							
	初めてのAI「ChatGPT」	7月18日	土	2,000円	9時30分~12時	7月6日(月)	7名
		9月6日	日			8月26日(水)	7名
★ 日常的にAIを活用し文章作成や資料作りなど、業務効率を高める応用スキルを学ぶ講座							
	ChatGPT応用活用	7月18日	土	2,500円	13時~15時	7月6日(月)	7名
		9月6日	日			8月26日(水)	7名
★ デザイン未経験の方でも、「Canva」を使っておしゃれなデザイン制作を楽しめる講座							
	初めてのCanva	8月28日	金	2,300円	9時30分~12時	8月17日(月)	7名
★ Instagram投稿のフィード・リールを作成し、効果的な発信方法を学ぶ講座。実践的な操作と活用ポイントの習得							
	Canva活用 インスタ用フィード、リール作成	8月28日	金	2,500円	13時~15時30分	8月17日(月)	7名
★ Google主要ツールを一度に学び、業務や地域活動での情報共有・効率化を実現する実践講座							
	Googleツールを使いこなす! スプレッドシート・ドキュメント カレンダー・Keep	8月11日	火	2,250円	9時30分~12時	7月31日(金)	7名
★ Google Geminiの基本操作からAIで仕事も創作も楽しく応用までを実践的に学びます							
	初心者でも安心!実践で学ぶ Google Gemini(生成AI)	8月11日	火	2,500円	13時~15時	7月31日(金)	7名
★ 「参加するだけ」から「使いこなす」へステップアップします。Zoom機能を習得							
	初めてのZoom活用	8月29日	土	2,000円	9時30分~12時	8月17日(月)	7名
		9月14日	月			9月3日(木)	7名
★ 基本操作から実務ですぐ役立つ関数までを習得します。手入力で関数の組み立てや関数入れるなど							
	Excel関数活用	7月25日	土	2,500円	10時~12時30分	7月15日(水)	7名
		9月9日	水			8月28日(金)	7名
★ パソコンに関する相談、パソコン持ち込み可 ※ 受講された方または受講する予定のある方対象							
	※パソコン無料相談	① 7月28日	各火	無料	13時30分 ~15時30分	① 7月17日(金)	5名
		② 8月18日				② 8月6日(木)	5名
		③ 9月15日				③ 9月4日(金)	5名

会 場 : 瑞沼市民センター 2階北公民館学習室 (三郷市上彦名870)

住 所 〒

氏 名

電 話

【 問合わせ 】 生涯学習課 TEL: 930-7759(直通) FAX: 953-1160
〒341-8501 三郷市花和田648-1 三郷市役所 生涯学習課
Eメールアドレス: gakushuu@city.misato.lg.jp